

.....
(Imię i nazwisko Armatora)

....., dnia.....

.....
(ulica)

.....
(miejscowość)

.....
(numer telefonu)

**Dyrektor
Urzędu Żeglugi Śródlądowej
we Wrocławiu**

- Siedziba Urzędu we Wrocławiu**
- Delegatura Urzędu w Kędzierzynie - Koźlu**
- Delegatura Urzędu w Krakowie**

WNIOSEK

o wydanie duplikatu dokumentu bezpieczeństwa statku

Wniosek dotyczy duplikatu:

- świadczenia zdolności żeglugowej**
- uproszczonego świadectwa zdolności żeglugowej**
- unijnego świadectwa zdolności żeglugowej**

1. Nazwa statku (lub inny znak rozpoznawczy).....
2. Numer rejestracyjny.....
3. Numer świadectwa
4. Port macierzysty.....
5. Rodzaj i przeznaczenie.....

.....
(podpis składającego wniosek)

Załącznik:

potwierdzenie uiszczenia opłaty administracyjnej:

- dla duplikatu: świadectwa zdolności żeglugowej, uproszczonego świadectwa zdolności żeglugowej: 20,00 zł
- dla duplikatu unijnego świadectwa zdolności żeglugowej: 50,00 zł

Administratorem Danych Osobowych jest Dyrektor Urzędu Żeglugi Śródlądowej we Wrocławiu przy ul. Podwale 62. Dane przetwarzane są w celu realizacji obowiązków wynikających z Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1097 z późn. zm.) i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Realizacja praw: prawo do dostępu do treści swoich danych, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli była wymagana zgoda), prawo do sprostowania swoich danych, w uzasadnionych przypadkach żądania usunięcia swoich danych lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do sprzeciwu, prawo do przeniesienia danych do innego Administratora Danych Osobowych, prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Więcej informacji o zasadach przetwarzania danych na stronie <https://bip.wroc.uzs.gov.pl/> w zakładce „RODO”.